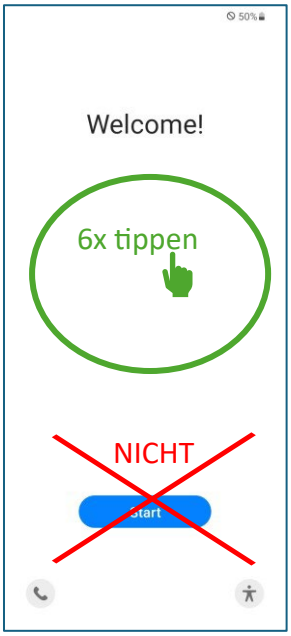
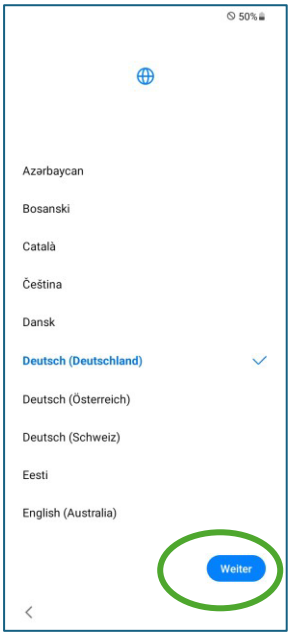
- Diese Anleitung führt Sie auf den nächsten Seiten Schritt für Schritt durch die **Ersteinrichtung** ihres Smartphones. (Achtung: wenn die Kollegen ihr vorhandenes **dienstliches** Gerät selbst einrichten wollen – keine Ersteinrichtung - müssen sie es vorher selbstständig auf Werkseinstellungen zurücksetzen und vorher ggf. Daten sichern bzw. Unterstützung durch IT anfragen).
- Sie richten Ihr Gerät in 10-20 Minuten sicher und startklar ein.
- Stellen Sie sicher, dass Ihr Smartphone über eine stabile Internetverbindung verfügt.
- Während der Einrichtung werden sie eventuell nach der PIN für die SIM-Karte gefragt.
- Halten Sie auch Ihre Unternehmens-Zugangsdaten (Mail- bzw. Serverkennwort) bereit.
- Legen Sie (wenn vorhanden) die SIM-Karte ein und schalten Sie das Gerät jetzt ein – weiter auf Seite 2.

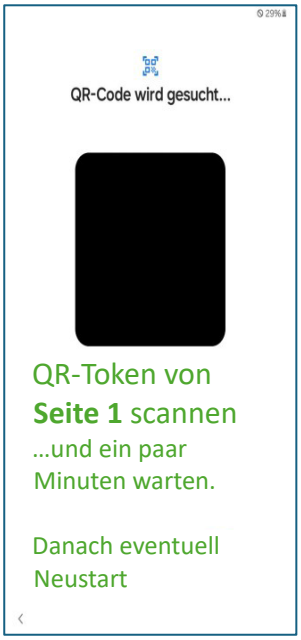
QR-Token Code

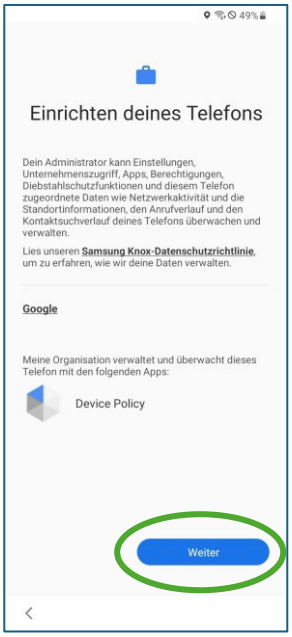
Bei Problemen oder Rückfragen telefonisch oder per Mail im Sachgebiet IT melden:
03834 8537-140 oder **it@pommerscher-diakonieverein.de**

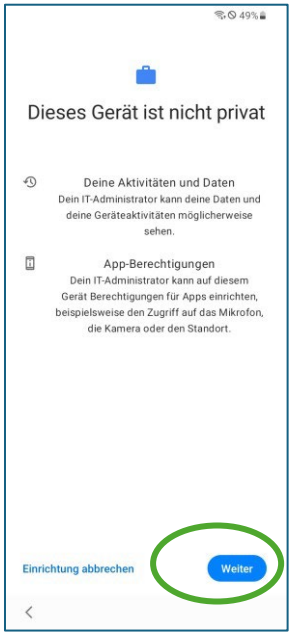
Einbuche Mobilgeräte Android Intune
Installation vollständig verwalteter, persönlich genutzter Smartphones



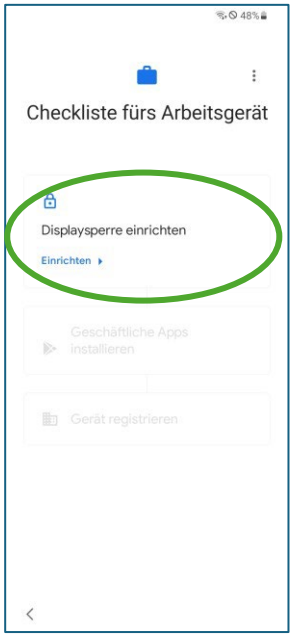


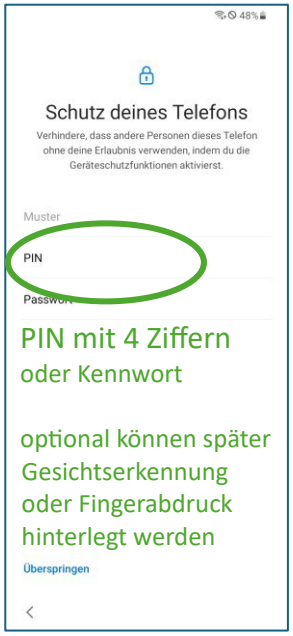


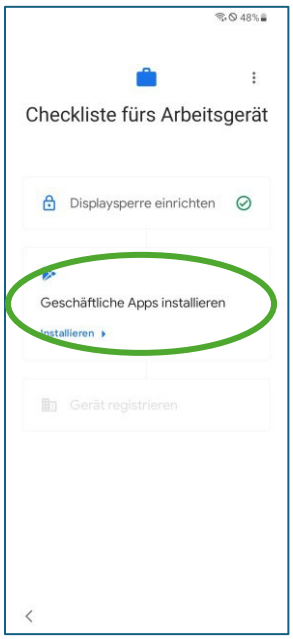


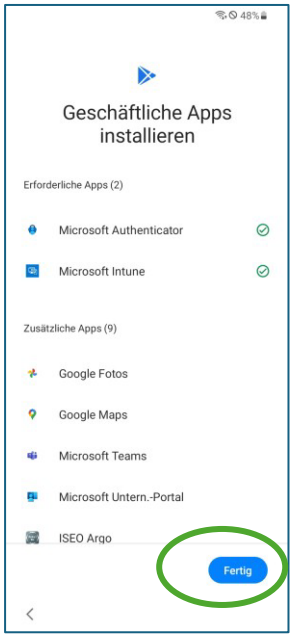


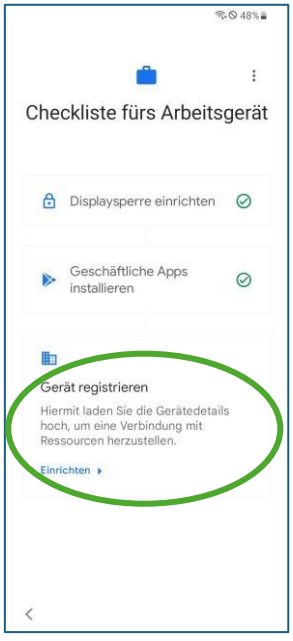




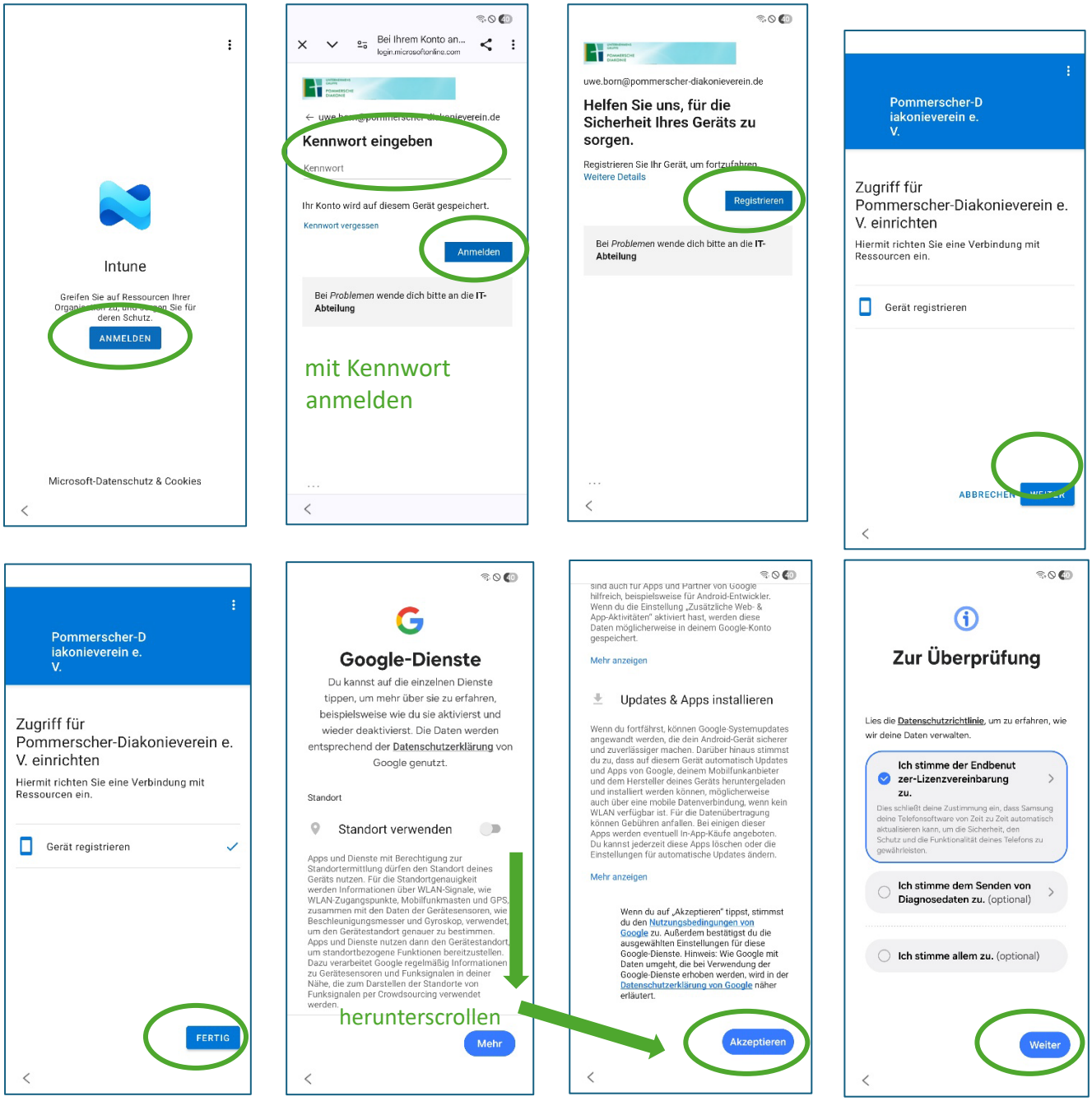








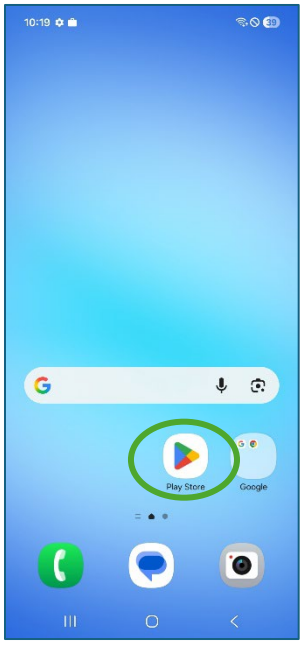
Einbuche Mobilgeräte Android Intune
Installation vollständig verwalteter, persönlich genutzter Smartphones



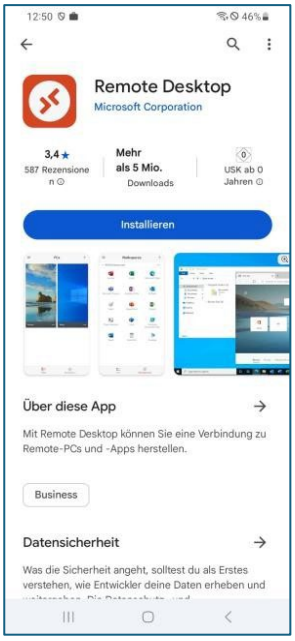
Das Gerät ist nun einsatzbereit.

Im Hintergrund werden jetzt noch weitere Apps installiert. Wie diese genutzt und weitere installiert werden können, erfahren Sie auf der letzten Seite.

Zusätzlich können über den Play Store weitere Apps installiert werden:



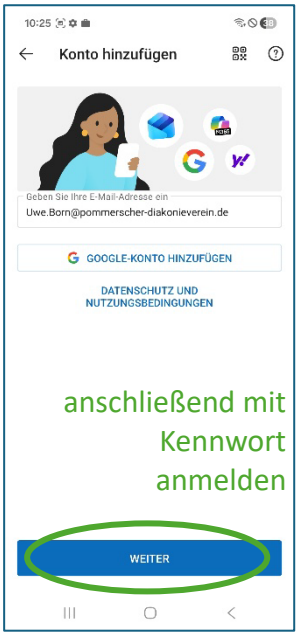


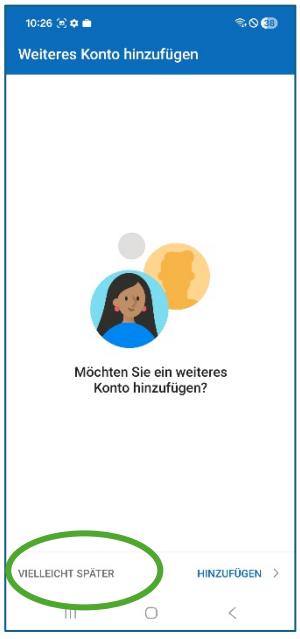


Damit Microsoft Apps wie Outlook, Teams und der Authenticator einsatzbereit sind, müssen Sie sich in den jeweiligen Apps anmelden.

Beispiel Outlook:







Wenn Sie auf ihrem Gerät außerdem **Vivendi Mobil** nutzen, melden sie sich bitte an die IT unter der Nummer 03834 8537-140 oder it@pommerscher-diakonieverein.de